**CASO DE USO CU 0003 – Modificar Datos Personales**

| Elaboró: Carla S. Centeleghe | Aprobó: | Revisó: |
| --- | --- | --- |
| Fecha: 16/04/2023 | Fecha: | Fecha: |

| **Resumen Ejecutivo** |
| --- |

| * + 1. **Código** | CU 0003 |
| --- | --- |
| * + 1. **Paquete** | Gestión de Usuarios |
| * + 1. **Nombre** | Modificar datos personales |
| * + 1. **Versión** | 1.0 |
| * + 1. **Prioridad** | Alta |
| * + 1. **Confeccionó** | Carla S. Centeleghe |
| * + 1. **Relevó** |  |
| * + 1. **Revisó** |  |
| * + 1. **Descripción** | Este caso de uso permite al usuario la modificación de datos personales del mismo. |
| * + 1. **Actores** | **Usuario:** Es un individuo ya registrado en el sistema. |
| * + 1. **Frecuencia** | Diariament |
| * + 1. **Comentarios** |  |
| * + 1. **Observaciones** | El usuario puede modificar ciertos datos, no todos ellos. Como por ejemplo su mail con el que se registró. |

| **Curso Normal** |
| --- |

**l**

| * + 1. **Precondición** | 1. El usuario debe haber iniciado sesión. |
| --- | --- |
| **Nº** | * + 1. **Paso (Flujo de Sucesos)** |
| 1 | El Usuario presiona el botón “X” en pantalla principal y despliega el menú |
| 2 | El sistema muestra el menú de opciones y el usuario presiona “perfil” |
| 3 | El sistema muestra toda la información del usuario |
| 4 | El Usuario ingresa los datos que desea modificar y selecciona la opción “Continuar”. {ca 5.1} |
| 5 | El sistema realiza los cambios en el perfil del usuario. |
| 6 | FIN CASO DE USO. |

| * + - * 1. **Cursos Alternativos** |
| --- |

| **ca 1.1** | * + 1. **Fallo al modificar datos.** |
| --- | --- |
| **N°** | * + 1. **Paso** |
| 1.1.1 | El sistema debe mostrar un cartel especificando avisando al usuario que el dato que desea modificar, no acepta cambios (campo de mail del usuario, documento, fecha de nacimiento,etc) |
| 1.1.2 | Ir al paso 3 |

| **ca 2.1** | **Fallo al subir una foto de perfil** |
| --- | --- |
| **N°** | * + 1. **Paso** |
| 2.1.1 | El sistema debe mostrar un cartel especificando avisando al usuario que la foto que desea subir, supera el peso estimado para la foto del perfil y será reducida su calidad para ser subida. |
| 2.1.3 | Si el usuario está de acuerdo con esto presiona “continuar” |
| 2.1.4 | El sistema efectúa el cambio |

| **ca 2.3** | **Fallo al subir una foto de perfil** |
| --- | --- |
| **N°** | * + 1. **Paso** |
| 3.1.1 | El sistema debe mostrar un cartel especificando avisando al usuario que la foto que desea subir, supera el peso estimado para la foto del perfil y será reducida su calidad para ser subida. |
| 3.1.3 | Si el usuario está en contra de esto presiona “No” |
| 3.1.4 | Ir al paso 3 |

| * + - * 1. **Requerimientos No Funcionales** |
| --- |

| **Cod** | **Nombre** | * + 1. **Descripción** |
| --- | --- | --- |
| rnf 2.2 | Datos del perfil | *Información mostrada*  Nombre (caracter 50)  Apellido (caracter 50)  Apodo (caracter 50)  Correo Electrónico  Foto de perfil (pixeles 150 x 150)  Trabajo (opcional)  Descripción (opcional) (caracteres 1000) |
|  |  |  |
|  |  |  |

| * + - * 1. **Observaciones** |
| --- |

| **Cod** | * + 1. **Descripción** |
| --- | --- |
| {Ob 1} | El usuario puede modificar ciertos datos, no todos ellos. Como por ejemplo su mail con el que se registró. |

| * + - * 1. **Documentación anexa** |
| --- |

| **Nombre** | **Tipo** | * + 1. **Nombre/Lugar** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |